



GEMEENTERAADSVERKIEZING 2026

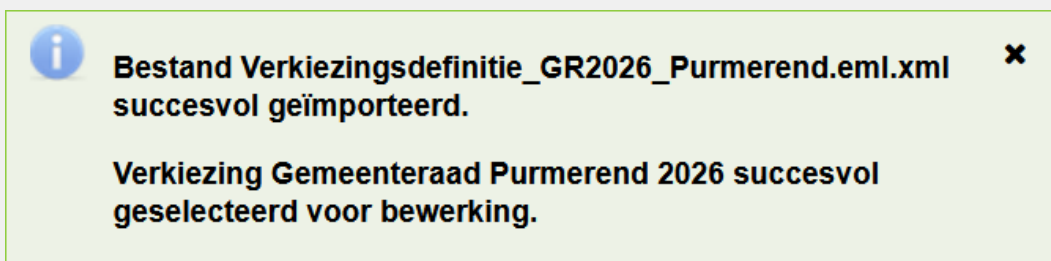
Instructie OSV2020-U beheerder bij CSB

Het programma OSV2020-Uitslagvaststelling (OSV2020-U) is bedoeld voor het gemeentelijk stembureau en het centraal stembureau, ter ondersteuning van het optellen van de stembureautotalen. OSV2020-U maakt de benodigde processen-verbaal, documenten en bestanden aan. Deze instructie is bedoeld voor de beheerder van OSV2020-U op een centraal stembureau en geeft in korte stappen weer welke acties deze beheerder uitvoert.

Instellen verkiezingsgegevens

1. Open **OSV2020-U (GR-CSB)**.
2. Log in als **Admin**. En klik op de knop **Aanmelden**.
3. Het scherm **Importeren verkiezingsdefinitie** wordt getoond.
Klik in dit scherm op de knop + **Selecteren (*.xml, *.zip)**.
4. Selecteer het bestand **Verkiezingsdefinitie_GR2026_[...].eml.xml** en klik op de knop **Openen**.
5. Het scherm **Importeren verkiezingsdefinitie** verschijnt. Open het drop-down menu.
6. Klik op **Hash-code is correct** (wanneer deze correct is). Het txt-bestand met de hashcode staat in hetzelfde zip-bestand als de verkiezingsdefinitie.
7. Klik op de knop **Importeren** om de verkiezingsdefinitie te importeren.

8. De melding verschijnt:



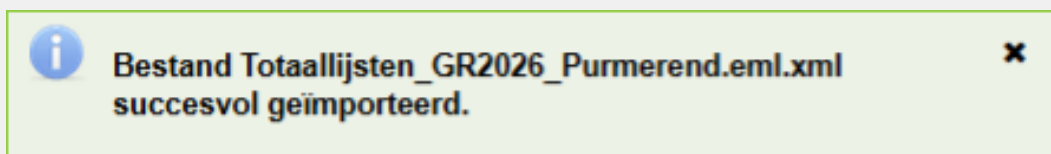
9. Klik in het scherm **Importeren totaalijsten** op de knop **+ Selecteren (*.xml)**.

10. Selecteer het bestand **Totaallijsten_GR2026_[...].eml.xml** en klik op de knop **Openen**.

11. Vul de ontbrekende hash-codes in.

12. Klik op de knop **Importeren** om de totaalijsten te importeren.

13. De melding verschijnt:



14. Klik in het scherm **Tonen stemgebied [...]** (**Importeren publieke sleutel**) op het drop-down menu (blauwe knop met driehoek).

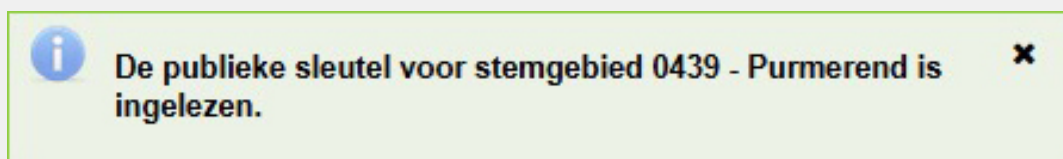
15. Klik op de knop **Importeren publieke sleutel**.

16. Klik op de knop **+ Bestand met publieke sleutel**.

17. Selecteer het bestand **public-key-osv-gr2026_[...].crt** en klik op de knop **Openen**.

18. Het scherm **Importeren publieke sleutel** verschijnt. Klik in dit scherm op de knop **Importeren**.

19. De melding verschijnt:



Aanmaken gebruikers

20. Ga naar het **Administratie** dropdown menu en selecteer **Gebruikersbeheer**.

21. Met **+ Aanmaken gebruiker** kunnen voor de verkiezingsleider en invoerders gebruikersaccounts worden aangemaakt.

Hiermee is de rol van beheerder voor het CSB afgerond.

Meer informatie

Meer informatie over het organiseren van verkiezingen vind je op www.kiesraad.nl.

Voor vragen kun je contact opnemen met de Kiesraad via:

- E-mail: informatiepunt@kiesraad.nl
- Telefoonnummer: 070 426 73 29