

GR26 Instructie:

Voorinlevering controleformulieren kandidaatstelling

Gebruik deze formulieren om bij de voorinlevering te bevestigen dat je:

- de inlevermap voor de kandidaatstelling hebt ontvangen – **maak een kopie van het inleverbewijs** (zie pag. 3)
- de inhoud van de map en het zip-bestand hebt gecontroleerd
- bevindingen hebt teruggekoppeld
- de inlevermap bij (nagenoeg) akkoord hebt verzegeld en dezelfde dag hebt teruggegeven

Printen en kopiëren

Zorg ervoor dat je ter voorbereiding een setje van alle formulieren print. Print het inleverbewijs/ontvangstbewijs eventueel op papier met het gemeentelogo. Berg ze op in de controlemap van de partij achter het tabje voorinlevering (zie instructieboekje pagina 9). Maak wat extra afdrucken van het controleformulier **H 9 per kandidaat** (pag. 7)). Je hebt per partij soms meerdere exemplaren nodig!

Als je afwijkingen hebt geconstateerd, markeer je het model in de inlevermap met een post-it op de bovenzijde. Je geeft **kopieën** van de ingevulde controleformulieren mee **aan de partij**. Berg deze kopieën op in een map 'ontbrekende stukken' en overhandig de map bij de terugkoppeling.

Pagina 11 hoeft je alleen te printen en in te vullen voor partijen die geen zetel hebben in de gemeenteraad.

Controle modellen

Komen de modellen uit **OSV2020-PP** en zijn de datum en tijd in de voettekst identiek? Dan zijn vaste gegevens automatisch hetzelfde. Is dit niet het geval? Controleer dan alle formulieren volledig en vergelijk alle gegevens.

Praktisch

Houd de volgende spullen bij de hand:

- **Instructie registratie politieke partijen** (versie voor gemeenten)
- **Instructie kandidaatstelling** (versie voor gemeenten)
- **Register van aanduidingen** van het CSB (voor het landelijke en de provinciale registers: zie bijlage 7 in de Instructie registratie politieke partijen)
- Een **overzicht van zittende raadsleden** om te controleren of iemand een ID-bewijs moet inleveren
- De instructie **over de wijze van vermelding van kandidaten op de kandidatenlijst** (zie de Toolkit)
- De **brief** die je aan partijen meegeeft op de dag van kandidaatstelling (zie het voorbeeld in de Toolkit)
- **Kantoorartikelen** (zie pag. 24 van de Instructie kandidaatstelling)

Controle bij inlevering (zowel bij voorinlevering als op de dag van KS)

Voor-inlevering	Dag KS	Controle
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ik heb de hashcode van het zip-bestand vergeleken met die op de geprinte versie van model H 1 . Deze komen overeen. De inleveraar heeft de USB-stick in het hoesje in de inlevermap gedaan.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>Alleen bij inlevering door de lijstleveraar die op model H 1 vermeld staat:</i> Ik heb het ID-bewijs van de lijstleveraar gecontroleerd. Ik heb vastgesteld dat de persoon kiesgerechtigd is, overeenkomt met de foto en dat het document geldig is. Daarna heb ik het ID-bewijs teruggegeven. Ik heb geen kopie van het ID-bewijs aangenomen (i.v.m. de AVG).

Inleverbewijs/ontvangstbevestiging

Inleverbewijs voor de voorinlevering van het dossier voor de kandidaatstelling voor de verkiezing van de leden van de gemeenteraad.

Op _____ om _____ uur zijn
van _____ (naam inleveraar)
namens _____ (naam partij)

de volgende stukken ontvangen t.b.v. de voorinlevering voor de kandidaatstelling voor de verkiezing van de leden van de gemeenteraad op 18 maart 2026:

De inlevermap met:

voor alle partijen

- De kandidatenlijst (H 1)
- De machtiging om de aanduiding of samenvoeging daarvan boven de kandidatenlijst te plaatsen (H 3-1 of H 3-2)
- Instemmingsverklaringen van de kandidaten (H 9) _____ stuks
- Kopie ID-bewijzen
- Verklaringen voorgenomen vestiging (indien van toepassing)
- Separaat: USB-stick in het hoesje (tenzij anders is overeengekomen)

voor partijen zonder zetel in de huidige gemeenteraad ook

- Betalingsbewijs waarborgsom (H 12)
- Ondersteuningsverklaringen van de kiezers (H 4) _____ stuks

Tegen inlevering van dit bewijs wordt de map op dezelfde datum als hierboven teruggegeven aan de inleveraar. Dit formulier geldt dan als **ontvangstbevestiging**.

Contactgegevens inleveraar _____
(naam, telefoonnummer en/of emailadres)

Let op: Er wordt *nooit* teruggekoppeld zonder dat dit bewijs eerst is teruggegeven

Dit document wordt verstrekt voor informatieve doeleinden en is uitsluitend bedoeld voor gebruik door de ontvanger ervan. Het is niet bedoeld als juridisch of ander soort advies. Hoewel we redelijke inspanningen hebben geleverd om ervoor te zorgen dat de informatie in dit document accuraat en actueel is op het moment van uitgifte, geven wij geen garantie of verklaring van welke aard dan ook, expliciet of impliciet, met betrekking tot de volledigheid, nauwkeurigheid, betrouwbaarheid, geschiktheid of beschikbaarheid van de informatie die in dit document wordt verstrekt.

Naam politieke partij (aanduiding): _____

Namen controleurs voorinlevering: _____

Namen controleurs dag KS: _____

Inhoudelijke controle bestand + modellen

Alle partijen

Model H 1: Kandidatenlijst

Controleer de volgende onderdelen op model H 1.

Onderdeel	Controle	Voorinlevering	Akkoord dag KS
1	De juiste verkiezing staat hier vermeld	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
3	Naam partij (aanduiding) klopt met register (gemeentelijk, provinciaal of landelijk)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
4	Alle kandidaten zijn correct vermeld	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
4	Alle kandidaten zijn vóór 3 april 2012 geboren	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
5	Optie vervanger(s) voor het herstel van verzuimen is ingevuld	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
7	Lijstinleveraar komt overeen met lijstinleveraar op H 3-1 of H 3-2	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
7	Ondertekening door lijstinleveraar is volledig	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
7	Handtekening van de lijstinleveraar is de juiste: hij lijkt op de handtekening op het ID-bewijs en is niet zichtbaar geplakt (Kiesraad vraagt op H 1 een 'natte' handtekening)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>

Model H 3: Machtiging om (samengevoegde) aanduiding boven kandidatenlijst te plaatsen

Controleer de volgende onderdelen op model H 3-1 of H 3-2.

Als de gegevens uit OSV2020-PP komen en de datum en tijdstempel op iedere pagina identiek is aan model H 1, vermeld je bij de controle van onderdeel 1, 3, 4 en 5 **Ja**. Bij twijfel alles controleren!

Onderdeel	Controle	Voorinlevering	Akkoord dag KS
1	Verkiezing is hetzelfde als op H 1	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
3	Naam partij (aanduiding) is precies hetzelfde als H 1, onderdeel 3	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
4	De naam van de lijstinleveraar is dezelfde als op H 1, onderdeel 7	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
5	Kandidaten op de lijst zijn gelijk aan die op H 1, onderdeel 4	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
6	Datum ondertekening van de gemachtigde ligt tussen november 2025 en 02-02-2026	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
6	Gemachtigde staat in het register als (plaatsvervangend) gemachtigde voor deze partij vermeld	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
6	Statutaire naam van de partij is precies dezelfde als in het register	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>
6	Handtekening van de gemachtigde is duidelijk leesbaar en niet zichtbaar geplakt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>

Naam politieke partij (aanduiding): _____

Naam kandidaat: _____

Namen controleurs voorinlevering: _____

Namen controleurs dag KS: _____

Gebruik dit formulier als checklist. Vul het formulier *alleen* in als voor een kandidaat 1 of meerdere onderdelen **niet akkoord** zijn en geef in dat geval een kopie aan de partij!

Model H 9: Controle per kandidaat

Controle kopie ID-bewijs	Niet akkoord	Akkoord dag KS
Kopie ID-bewijs is ingeleverd, zowel voor- als achterkant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kopie ID-bewijs is geldig op de dag van kandidaatstelling (02-02-2026)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kopie ID-bewijs is goed leesbaar en er zijn geen gegevens afgeschermd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BSN is zichtbaar en leesbaar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Controle model H 9: Instemmingsverklaring

Als de gegevens uit OSV2020-PP komen en de datum en tijdstempel op iedere pagina identiek is aan model H 1, kun je onderdeel 1, 3 en 4 overslaan bij de controle. Bij twijfel alles controleren!

Onderdeel	Controle model H 9: Instemmingsverklaring	Niet akkoord	Akkoord dag KS
1	Verkiezing is precies hetzelfde als op H 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Naam partij (aanduiding) is precies hetzelfde als op H 1 onderdeel 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Kandidaten op de lijst zijn precies gelijk aan die op H 1, onderdeel 4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	De gemachtigde voor het aannemen van de benoeming is volledig ingevuld (indien van toepassing)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Het adres voor de kennisgeving van de benoeming is volledig ingevuld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Naam en woonplaats zijn gelijk aan H 1, onderdeel 4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	BSN komt overeen met kopie ID-bewijs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Handtekening is de juiste: hij lijkt op de handtekening op de kopie van het ID-bewijs en is niet zichtbaar geplakt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Datum is correct (ligt tussen november 2025 en 02-02-2026)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Indien relevant: Verklaring van voorgenomen vestiging is aanwezig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Controle vermelding kandidaat (BRP-check)	Niet akkoord	Akkoord dag KS
Naam en voorletter(s) zijn gelijk aan BRP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geboortedatum is gelijk aan BRP en ligt vóór 03-04-2012	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Woonplaats is gelijk aan BRP/BAG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Naam politieke partij (aanduiding): _____

Namen controleurs voorinlevering: _____

Namen controleurs dag KS: _____

Model H 9: Overzicht kandidaten instemmingsverklaring akkoord/niet akkoord

Vul in dit document de totalen in.

Totaal aantal in te leveren instemmingsverklaringen dat moet worden ingeleverd, incl. kopie geldig ID-bewijs, verklaring(en) van voorgenomen vestiging en BRP-check

--

Document	Voorinlevering	Dag KS
Aantal ingeleverde instemmingsverklaringen		
Aantal akkoord bevonden (incl. kopie ID-bewijs, verklaring van voorgenomen vestiging (indien van toepassing) en BRP-check)		
Nog in te leveren of niet compleet (aantal vermelden):		

Noteer hier de namen van de kandidaten van wie de instemmingsverklaring, de kopie van het ID-bewijs of de verklaring van voorgenomen vestiging (indien van toepassing) bij de voorinlevering niet akkoord zijn. Zet op de dag van KS een vinkje als de documenten dan wel allemaal akkoord zijn:

Nummer	Naam:		<input type="checkbox"/>
Nummer:	Naam:		<input type="checkbox"/>
Nummer:	Naam:		<input type="checkbox"/>
Nummer:	Naam:		<input type="checkbox"/>
Nummer:	Naam:		<input type="checkbox"/>
Nummer:	Naam:		<input type="checkbox"/>
Nummer:	Naam:		<input type="checkbox"/>
Nummer:	Naam:		<input type="checkbox"/>

Naam politieke partij (aanduiding): _____

Namen controleurs voorinlevering _____

Namen controleurs dag KS: _____

Inhoudelijke controle overige stukken

Partijen die geen zetel hebben in de gemeenteraad

Voor partijen die op dit moment geen zetel hebben in de huidige gemeenteraad moet je ook controleren:

Model H 12: Betalingsbewijs (geldt alleen voor partijen zonder zetel in de raad)

	Voorinlevering	Akkoord dag KS
Het model is ingeleverd en akkoord bevonden	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/>

Model H 4: Ondersteuningsverklaring

Hoeveel ondersteuningsverklaringen nodig zijn, hangt af van het totaal aantal zetels in de (huidige) raad:

- t/m 18 zetels 10
- 19 t/m 38 zetels 20
- 39 of meer zetels 30



Aantal in te leveren ondersteuningsverklaringen

Controlepunten:

- Ondersteuningsverklaring is compleet (er ontbreken geen pagina's – zie voettekst van de verklaring)
- Naam van de kiezer staat op de ondersteuningsverklaring bij onderdeel 4
- Handtekening van de kiezer staat op de ondersteuningsverklaring bij onderdeel 4
- Ondertekening/gemeentestempel staat op de ondersteuningsverklaring bij onderdeel 5
- Datum: ligt tussen 19 januari en 2 februari 2026 (of op 4 of 5 februari 2026 bij herstel van verzuimen)
- Dezelfde persoon heeft maar 1 ondersteuningsverklaring ingediend (extra controle op de dag van kandidaatstelling)

	Voorinlevering	Dag KS
Aantal ingeleverde ondersteuningsverklaringen		
Aantal akkoord bevonden		
Nog in te leveren		

Terugkoppeling controle modellen en verzegeling doos

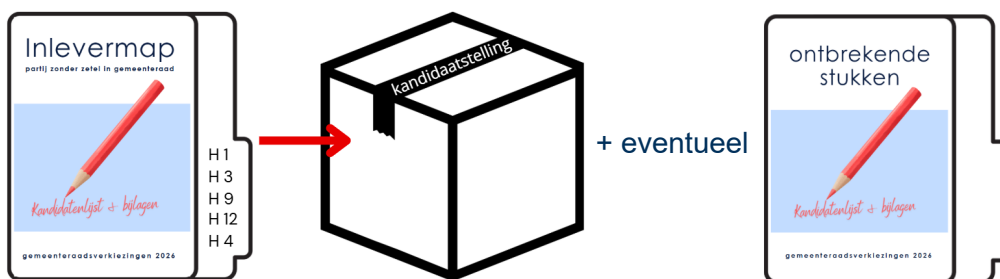
Terugkoppeling controle modellen door _____ (naam)

Voordat je de terugkoppeling geeft, vraag je het inleverbewijs terug. Zonder inleverbewijs geen teruggave van de map en ook geen terugkoppeling!

- Neem de controleformulieren met de inleveraar door. Bespreek alle vakjes die met **Nee** zijn beantwoord of niet akkoord zijn. Geef aan hoe je kunt voorkomen dat deze punten tot verzuimen leiden. Geef kopieën van pagina's met afwijkingen.
- Zijn er afwijkingen ten opzichte van de BRP? Vraag dan of de politieke partij dit zelf **met pen op model H 1** wil aanpassen.
Laat de kandidaat eventuele fouten op de instemmingsverklaring (model **H 9**) met pen corrigeren, en de verklaring daarna opnieuw dateren en ondertekenen. Voer deze correctie op de dag van kandidaatstelling zelf door in OSV2020. Let op: als er een nieuwe versie in OSV2020 wordt aangemaakt, verandert de hashcode en moet de volledige documentcontrole van de hele lijst opnieuw worden uitgevoerd.
- Geef korte informatie over de vervolgstappen.
Verwijs naar de informatiebrief (zie het voorbeeld in de Toolkit) die de partij heeft ontvangen over:
 - de kandidaatstelling op 2 februari 2026
 - de besloten zitting op 3 februari 2026, de verzuimbrief en de ter inzagelegging
 - het herstel van verzuimen op 4 en 5 februari 2026
 - de openbare zitting met vaststelling van de lijsten op 6 februari 2026

Verzegeling doos; in het bijzijn van de inleveraar

Als de inlevermap tijdens de voorinlevering (nagenoeg) in orde is, wordt deze in een doos gedaan die je verzegelt met de tape die je van de Kiesraad hebt gekregen. De USB-stick blijft in het hoesje. Doe dit met toestemming van en in het bijzijn van de inleveraar. Je geeft de doos aan de inleveraar. Je mag de map of de doos niet voor de partij bewaren. Voor eventuele ontbrekende of te corrigeren stukken geef je een map(je) 'ontbrekende stukken' mee. Het is handig om daar de betreffende kopieën van de controleformulieren in te doen, zodat de partij precies weet wat er ontbreekt of nog niet goed is en daar de nieuwe documenten in op kan bergen.



Vertel dat de doos tot de kandidaatstelling **niet geopend** mag worden. (Gebeurt dat toch dan betekent dit dat je op de dag van kandidaatstelling alles opnieuw moet controleren). Laat de partij contact opnemen als er nog iets wijzigt.

- Doos meegegeven?
- Map voor ontbrekende stukken meegegeven (indien van toepassing – anders leeglaten)