

Beheer van de EML_NL- standaard

versie 1.1
oktober 2013

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
1.1 EML_NL	4
2. Organisatie	4
2.1 Stuurgroep EML_NL	4
2.2 Publicatie	5
2.3 Financiering	5
2.4 Rechtenbeleid	5
2.5 Klachtenafhandeling	5
3. Wijzigingenproces	6
3.1 Voorgestelde wijzigingen	6
3.2 Toetsing	6
3.2.1 Oordeel stuurgroep	6
3.2.2 Publieke consultatie	7
3.3 Besluit definitieve versie en implementatie	8
3.4 Versiebeheer	8
3.5 Ondersteuning	8

Versiebeheer

Dit document is aan verandering onderhevig. Het overzicht geeft inzicht in wijzigingen en de actualiteit van dit document.

Versie	Datum	Status	Door	Toelichting
1.0	Juli 2013	Concept	Jan-Jouke Vos	Versie voor publicatie
1.1	Oktober 2013	Definitief	Jan-Jouke Vos	Wijzigingen na bespreking Stuurgroep EML_NL

Licentie

Dit document is beschikbaar onder de volgende Creative Commons licentie:

<http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/nl/>



1. Inleiding

Om de EML_NL-standaard zowel nu als in de toekomst van waarde te laten zijn is het belangrijk dat deze onderhouden wordt. In dit document wordt beschreven hoe de procedures verlopen bij het beheer van de standaard.

1.1 EML_NL

In 2008 heeft de staatssecretaris van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties eisen opgesteld die gelden voor verkiezingssoftware. Een van de eisen is dat bij de uitwisseling van verkiezingsgegevens gebruik wordt gemaakt van de open standaard Election Markup Language (EML). EML_NL is het Nederlandse profiel van de internationale EML standaard en wordt bij verkiezingen gebruikt voor de uitwisseling van gegevens. Het gaat om de uitwisseling van kandidaatgegevens en stemtotalen om de verkiezingsuitslag te kunnen vaststellen. EML_NL heeft tot doel de gegevensuitwisseling (de interoperabiliteit) tussen verschillende programmatuur te waarborgen.

2. Organisatie

De EML_NL-standaard wordt beheerd door de Kiesraad. De Kiesraad is centraal stembureau, adviesorgaan én informatiecentrum op het gebied van kiesrecht en verkiezingen. Een van de doelen van de Kiesraad is het scheppen van voorwaarden voor een goede gegevensuitwisseling binnen het verkiezingsproces.

Dit doel wordt mede ingevuld door de ontwikkeling, standaardisatie en innovatie van het Nederlands profiel van de internationale EML-standaard. De ontwikkeling en het beheer van de EML_NL-standaard geeft daar invulling aan. De Kiesraad wordt daarbij ondersteund door het secretariaat van de Kiesraad.

2.1 Stuurgroep EML_NL

In de stuurgroep EML_NL worden door middel van discussie en overleg beslissingen genomen over wijzigingen ten aanzien van de standaard. De stuurgroep komt minimaal een keer per jaar bijeen. De stuurgroep is samengesteld uit medewerkers van het secretariaat van de Kiesraad en uit vertegenwoordigers van belanghebbenden (software-leveranciers en gebruikers van verkiezingssoftware). In de stuurgroep heeft de vertegenwoordiging van de Kiesraad een vetorecht ten aanzien van wijzigingen in de standaard die strijdig zijn met wet- of regelgeving of met de waarborgen in het verkiezingsproces.¹

De stuurgroep kan belanghebbenden uitnodigen, maar belanghebbenden kunnen ook een verzoek indienen bij de stuurgroep om zitting te nemen in de stuurgroep. Voor de samenstelling geldt dat de stuurgroep minimaal bestaat uit een medewerker van de Kiesraad, vertegenwoordiger van de softwareleveranciers en een gebruiker van verkiezingssoftware.² De stuurgroep kan maximaal uit 9 personen bestaan. De stuurgroep draagt kandidaten voor en

¹ Bij de waarborgen gaat het om de; transparantie, controleerbaarheid, integriteit, kiesgerechtigheid, stemvrijheid, stemgeheim, uniciteit en toegankelijkheid van verkiezingsproces.

² Voor de eerste samenstelling van de stuurgroep wordt aangesloten bij de bestaande overlegstructuur die er is voor de Ondersteunde Software Verkiezingen.

de Kiesraad benoemt. De Kiesraad gaat tot benoeming over als de voorgedragen kandidaat door de volledige stuurgroep wordt ondersteund.

2.2 Publicatie

Documenten met betrekking tot de EML_NL-standaard wordt gepubliceerd op de website van de Kiesraad³. Tenzij anders wordt vermeld, wordt in dit document met 'de website', de website van de Kiesraad bedoeld www.kiesraad.nl.

2.3 Financiering

De Kiesraad stelt middelen ter beschikking voor het beheer en de ontwikkeling van de standaard, deze middelen zijn onder een aparte post opgenomen op zijn begroting. Het uitgangspunt is dat de wijzingen die door de stuurgroep worden opgenomen in de standaard binnen het begrote budget worden uitgevoerd.

2.4 Rechtenbeleid

Het specificatie-document van de EML_NL-standaard is beschikbaar onder de Creative Commons licentie: <http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/nl/>.

Partijen die een bijdrage aan de EML_NL-standaard leveren dienen eventuele intellectuele eigendomsrechten onherroepelijk en royalty-free beschikbaar te stellen.

2.5 Klachtenafhandeling

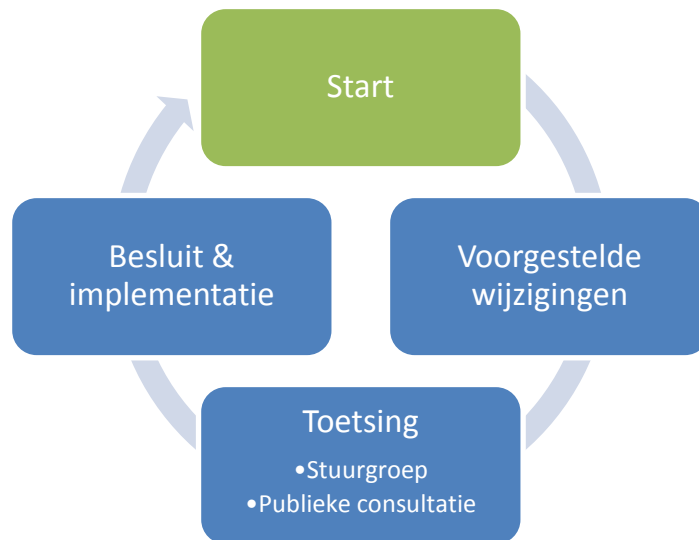
Een klacht met betrekking tot de standaard, of het beheer ervan wordt overeenkomstig de algemene klachtenregeling van de Kiesraad afgehandeld. De klachtenregeling is te vinden op de website.⁴

³ De documenten zijn te vinden onder: www.kiesraad.nl/artikel/eml-standaard.

⁴ De klachtenregeling is te vinden op: www.kiesraad.nl/artikel/klachtenregeling.

3. Wijzigingenproces

Het wijzigingsproces beschrijft de stappen die worden doorlopen voordat de EML_NL-standaard wordt aangepast. Hieronder worden de verschillende stappen beschreven.



3.1 Voorgestelde wijzigingen

Wijzigingsverzoeken die beogen de standaard aan te passen kunnen door een ieder bij de Kiesraad worden ingediend.⁵ De wijzigingsverzoeken worden opgenomen op de lijst met voorgestelde wijzigingen. De lijst met verzoeken is beschikbaar op de website van de Kiesraad. Op deze lijst komen ook de wijzigingen die volgen uit aanpassing in wet- en regelgeving. Op basis van de lijst met wijzigingsverzoeken zal de stuurgroep besluiten om al dan niet over te gaan tot wijziging van de standaard. Met het besluit tot wijziging van de standaard, wordt tevens de planning vastgesteld voor de volgende stappen in het wijzigingsproces.⁶

3.2 Toetsing

De toetsing van de wijzigingsverzoeken vindt in twee fasen plaats. Als eerste bepaalt de stuurgroep of wijzigingsverzoeken al dan niet worden doorgevoerd in de conceptversie voor een nieuwe standaard. Na het vaststellen van een conceptversie vindt er een publieke consultatie plaats.

3.2.1 Oordeel stuurgroep

De stuurgroep geeft een oordeel over de inhoudelijke correctheid en de wenselijkheid van de wijzigingsverzoeken. De stuurgroep geeft bij het oordeel aan of een wijzigingsverzoek wordt doorgevoerd, niet wordt doorgevoerd of wordt afgewezen. Bij het oordeel dient de stuurgroep er rekening mee te houden

⁵ Voorstellen voor wijzigingen aan de standaard kunnen worden ingediend via: kiesraad@kiesraad.nl.

⁶ De planning wordt gepubliceerd op de website www.kiesraad.nl.

dat wijzigingen die volgen uit de aanpassing van wet- en regelgeving tijdig en op een geëigende wijze worden geïmplementeerd in de standaard.

Oordeel	Beschrijving
Doorgevoerd	Het verzoek wordt meegenomen in de komende aanpassing van de standaard
Niet doorgevoerd	Het verzoek wordt niet meegenomen in de komende aanpassing van de standaard, maar blijft wel op de lijst met voorgestelde wijzigingen staan. Bij de wijziging wordt de rede vermeld waarom deze niet wordt doorgevoerd.
Afgewezen	Het verzoek verdwijnt van de lijst met voorgestelde wijzigingen en wordt opgenomen op een aparte lijst met afgewezen verzoeken.

De stuurgroep streeft ernaar om in consensus een oordeel te geven over de wijzigingsverzoeken. Als blijkt dat de stuurgroep niet tot een gezamenlijk oordeel kan komen, zal het oordeel van de meerderheid (minimaal de helft van de leden + 1) worden gevolgd. Staken de stemmen dat wordt het voorstel aan de Kiesraad voorgelegd en oordeelt de Raad over het wijzigingsverzoek.

Als blijkt dat de uitwerking van een wijzigingsverzoek in de standaard leidt tot strijdigheid met wet- of regelgeving of met de waarborgen in het verkiezingsproces, dan kan de Kiesraad deze wijziging tegenhouden. Als de Kiesraad van het vetorecht gebruik maakt dan wordt de wijziging niet doorgevoerd.

Van de bijeenkomst van de stuurgroep wordt een verslag opgemaakt. Dit verslag wordt via de website openbaar gemaakt.

Nadat de stuurgroep een oordeel heeft gegeven over de wijzigingsverzoeken zal er een concept-versie van het specificatie-document worden opgesteld waarin de wijzigingen zijn verwerkt. Deze concept-versie van de standaard wordt op de website gepubliceerd waarna er een publieke consultatieronde plaats vindt.

3.2.2 Publieke consultatie

De tweede toetsingsfase bestaat uit een publieke consultatieronde.⁷ Het doel van de publieke consultatie is om alle belanghebbenden de mogelijkheid te bieden om te reageren op de concept-versie van de standaard. De reacties uit de consultatie kunnen mogelijk tot aanpassing van de concept-versie leiden. De stuurgroep beslist op basis van de reacties uit de consultatie over het aanpassen van de standaard.

De duur van de consultatie bedraagt standaard 28 dagen. Van deze termijn kan worden afgeweken als de implementatie van wet- en regelgeving dit noodzakelijk maakt. Als er een afwijkende termijn wordt toegepast, wordt dit opgenomen in de planning op de website.

⁷ Informatie over de consultatie is te vinden op: www.kiesraad.nl/artikel/eml-standaard.

3.3 Besluit definitieve versie en implementatie

Nadat de stuurgroep, na de publieke consultatie, akkoord is met de conceptversie is er een nieuwe versie van de standaard. De Kiesraad zorgt ervoor dat de wijzigingen definitief in het specificatie-document worden verwerkt en dat de nieuwe versie op de website wordt gepubliceerd.

3.4 Versiebeheer

Wijzigingen in de standaard leiden tot een nieuwe versie van het specificatie-document. In de versienummering van de standaard wordt onderscheid gemaakt tussen volledige releases (1.0, 2.0, enz.) en punt releases (1.1, 2.5, enz.). Punt releases bevatten wijzigingen die niet de hoofdstructuur aanpassen van de volledige release.⁸ Dit kunnen inhoudelijke aanpassingen aan objecten, attributen of oplossingen of verbeteringen van technische aard zijn. Het kan hierbij bijvoorbeeld gaan om het opnemen van voorgeschreven wettelijke gegevens binnen de hoofdstructuur. Deze wijzigingen zijn in beginsel backwards compatible. Het is afhankelijk van de implementatie in de software of de toegevoegde of gewijzigde objecten of attributen worden ondersteund.

Bij een volledige release vinden er veranderingen in de hoofdstructuur van de standaard plaats. Deze wijzigingen zijn in beginsel niet backwards compatible. Een wijziging in de hoofdstructuur kan bijvoorbeeld zijn als de EML_NL wordt aangepast aan een nieuwere versie van de internationale EML-standaard.

Na de publicatie van een nieuwe versie van het specificatie-document, zal de voorlaatste versie van het specificatie-document nog beschikbaar blijven.

Naast wijzigingen in de standaard kunnen er tekstuele aanpassingen in het specificatie-document plaatsvinden. Het gaat hierbij om tekstuele correcties of aanvullingen zonder dat de standaard inhoudelijk gewijzigd is. Bij een dergelijke wijziging wordt er alfabetisch een letter aan het versienummer toegevoegd (1.0.a, 1.0.b, enz.). Deze aanpassing van het specificatie-document kan door de Kiesraad worden doorgevoerd, zonder dat het wijzigingsproces worden doorlopen.

3.5 Ondersteuning

Voor vragen over de EML_NL standaard kan contact worden opgenomen met het secretariaat van de Kiesraad via het e-mail adres: kiesraad@kiesraad.nl.

Naast het specificatie-document worden er XML Schema Definition (XSD) bestanden beschikbaar gesteld. Deze XSD bestanden kunnen ondermeer worden gebruikt bij het valideren van de EML_NL gegevens.

⁸ Voor de hoofdstructuur sluit de EML_NL-standaard aan bij de internationale EML-standaard. EML_NL 1.x is gebaseerd op de internationale EML-standaard 5.0.